

Plan stratégique 2012-2015 — Tableau synoptique

Mission Le Secrétariat du Conseil du trésor soutient les activités du Conseil du trésor et assiste sa présidente dans l'exercice de ses fonctions. Par ses analyses et ses recommandations au Conseil du trésor, il veille à une allocation et à une gestion optimale et équitable des ressources ainsi qu'à une saine gestion contractuelle. Il accompagne également les ministères et organismes en ces matières



Vision Une organisation reconnue pour son expertise et vouée au développement d'une Administration gouvernementale au service des citoyens, efficace et efficiente



Enjeu	La performance de l'Administration gouvernementale			La performance du Secrétariat	
Orientation	1. Transformer les façons de faire	2. Veiller à une gestion rigoureuse des ressources publiques	3. Favoriser le développement et le partage de saines pratiques de gestion	4. Axer l'organisation sur l'accroissement de sa performance	
Axe d'intervention	1.1 L'optimisation de l'encadrement				
Objectif	1.1.1 Renouveler le cadre de gestion des ressources humaines de la fonction publique				
Indicateur	<ul style="list-style-type: none"> Stratégie de gestion des ressources humaines 2012-2017 déposée et mise en œuvre Cible : Dépôt d'un bilan au 31 mars 2015 				
Cible	Cible : Dépôt d'un bilan au 31 mars 2015				
	1.1.2 Mettre en œuvre le cadre de gouvernance en ressources informationnelles				
	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de politiques et de directives élaborées et déposées Cible : 13 politiques et directives au 31 mars 2015 				
	1.1.3 Coordonner et mettre en œuvre la Stratégie de transformation et d'optimisation des ressources informationnelles				
	<ul style="list-style-type: none"> Taux de réalisation des initiatives prévues Cible : 100 % au 31 mars 2015 Économies réalisées Cible : 200 M\$ au 4^e trimestre 2013-2014 				
	1.1.4 Renforcer l'encadrement des projets en ressources informationnelles et d'infrastructure publique				
	<ul style="list-style-type: none"> Cadre de gestion pour les projets en ressources informationnelles Cible : Élaboré et déposé au 3^e trimestre 2012-2013 Politique-cadre sur la gouvernance des grands projets d'infrastructure publique révisée et cadre de gouvernance pour les projets d'infrastructure publique de 5 à 40 M\$ Cibles : Déposés au 3^e trimestre 2012-2013 Révisés par la suite au besoin 				
	1.1.5 Faire évoluer le cadre normatif des marchés publics et les outils afférents				
	<ul style="list-style-type: none"> Pièces du cadre normatif ajoutées, révisées ou abrogées Cible : Annuellement Nouveau système électronique d'appel d'offres (SEAO) mis en ligne Cible : 3^e trimestre 2012-2013 Fonctionnalité du dépôt électronique des soumissions mise en service Cible : 31 mars 2015 				
	1.2 Le renouvellement de la fonction publique				
	1.2.1 Assouplir le cadre légal, réglementaire et administratif en matière de recrutement et de dotation				
	<ul style="list-style-type: none"> Pièces du cadre légal, réglementaire et administratif élaborées et déposées Cible : 4^e trimestre 2012-2013 				
	1.2.2 Améliorer l'image de marque de la fonction publique comme employeur				
	<ul style="list-style-type: none"> État de situation sur l'attrait de la fonction publique comme employeur Cible : 31 mars 2015 				
	1.3 Le gouvernement ouvert				
	1.3.1 Coordonner la mise en place du gouvernement ouvert				
	<ul style="list-style-type: none"> Taux de réalisation des activités prévues au plan d'action Cible : 100 % au 31 mars 2015 				
	2.1 Le contrôle des dépenses, du niveau de l'effectif et des investissements				
	2.1.1 Proposer des actions favorisant le respect de la politique budgétaire				
	<ul style="list-style-type: none"> Taux de croissance des dépenses de programmes Cible : Taux visé par le gouvernement 				
	2.1.2 Renforcer les processus de planification et de suivi ainsi que le respect du niveau des investissements dans les infrastructures publiques				
	<ul style="list-style-type: none"> Des cadres de gestion améliorés et un processus de planification et de suivi renforcé Cible : 4^e trimestre 2012-2013 				
	2.2 La planification de la main-d'œuvre				
	2.2.1 Améliorer la capacité prévisionnelle des besoins en main-d'œuvre dans la fonction publique				
	<ul style="list-style-type: none"> Outil intégré de planification de la main-d'œuvre mis en place Cible : 4^e trimestre 2013-2014 Nombre de portraits et diagnostics réalisés permettant l'identification des problématiques de main-d'œuvre Cible : 6 portraits et diagnostics au 31 mars 2015 				
	2.3 La gestion de la diversité				
	2.3.1 Veiller à ce que la fonction publique soit représentative de la société québécoise				
	<ul style="list-style-type: none"> Bilan des programmes et mesures d'accès à l'égalité en emploi dans la fonction publique réalisé et pistes d'amélioration déterminées Cible : 4^e trimestre 2012-2013 Taux d'embauche des membres des groupes cibles Cible : 25 % au 31 mars 2015 				
	2.4 La gestion de l'expertise et des compétences				
	2.4.1 Renforcer l'expertise et développer les compétences du personnel de la fonction publique				
	<ul style="list-style-type: none"> Nouvelle offre gouvernementale de perfectionnement du personnel mise en place Cible : 31 mars 2015 				
	2.5 La mise en œuvre de la Stratégie de l'économie numérique du Québec				
	2.5.1 Mettre en œuvre le volet de la stratégie portant sur le déploiement de l'accès à Internet à très haut débit				
	<ul style="list-style-type: none"> Taux des projets financés pour le rehaussement des infrastructures de transport et de distribution d'Internet sur le territoire du Québec, selon la planification annuelle Cible : 100 % chaque année 				
	3.1 Le recours à la concertation				
	3.1.1 Assurer le partage de l'information entre les organisations				
	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de rencontres tenues avec des partenaires internes ou externes Cibles : 50 rencontres par année (partenaires internes) 10 rencontres par année (partenaires externes) Taux moyen de participation des organisations aux rencontres Cible : 70 % par année 				
	3.2 Le soutien aux clientèles				
	3.2.1 Accroître et faciliter l'appropriation de saines pratiques de gestion				
	<ul style="list-style-type: none"> Nombre d'outils élaborés ou révisés Cible : 25 outils au 31 mars 2015 Nombre de séances de formation ou d'information dispensées Cible : 40 séances par année Nombre d'accompagnements effectués Cible : 80 accompagnements par année Taux de satisfaction des participants aux séances de formation Cible : 80 % par année 				
	3.2.2 Soutenir les dirigeants des organisations publiques dans le changement de culture que constitue l'implantation de bureaux de projets				
	<ul style="list-style-type: none"> Offre intégrée d'accompagnement disponible pour l'implantation de bureaux de projets Cible : 4^e trimestre 2012-2013 				
	3.2.3 Faciliter l'application du cadre de gestion axée sur les résultats				
	<ul style="list-style-type: none"> Indice d'application du cadre de gestion Cible : À déterminer 				
	3.2.4 Favoriser la réalisation de projets visant l'amélioration des façons de faire				
	<ul style="list-style-type: none"> Nombre de projets soutenus Cible : 12 projets au 31 mars 2015 				
	4.1 La mobilisation des personnes et le rehaussement des compétences				
	4.1.1 Mobiliser le personnel et valoriser l'organisation en tant qu'employeur				
	<ul style="list-style-type: none"> Diminution du taux de départ volontaire (taux de roulement) Cible : 2 % par année Sondage sur la mobilisation du personnel réalisé Cible : 4^e trimestre 2012-2013 				
	4.1.2 Maintenir et améliorer la qualification de la main-d'œuvre par le développement des compétences				
	<ul style="list-style-type: none"> Total des dépenses allouées à la formation Cible : 2 % de la masse salariale en 2014-2015 Taux d'unités administratives ayant produit une planification de formation Cible : 100 % par année 				
	4.2 La maîtrise de la performance				
	4.2.1 Améliorer la performance organisationnelle				
	<ul style="list-style-type: none"> Taux de mise en œuvre du cadre de gestion de projets Cible : 100 % au 31 mars 2015 Nombre de processus organisationnels améliorés Cible : 6 processus au 31 mars 2015 Taux de réalisation des actions prévues au plan d'amélioration de la performance Cible : 100 % au 31 mars 2015 				

1. Ce pictogramme démontre la prise en considération de plusieurs principes du développement durable.