

Plan stratégique 2012-2015 — Tableau synoptique

Mission Le Secrétariat du Conseil du trésor soutient les activités du Conseil du trésor et assiste sa présidente dans l'exercice de ses fonctions. Par ses analyses et ses recommandations au Conseil du trésor, il veille à une allocation et à une gestion optimale et équitable des ressources ainsi qu'à une saine gestion contractuelle. Il accompagne également les ministères et organismes en ces matières



Vision Une organisation reconnue pour son expertise et vouée au développement d'une Administration gouvernementale au service des citoyens, efficace et efficiente



Enjeu	La performance de l'Administration gouvernementale			La performance du Secrétariat
Orientation	1. Transformer les façons de faire	2. Veiller à une gestion rigoureuse des ressources publiques	3. Favoriser le développement et le partage de saines pratiques de gestion	4. Axer l'organisation sur l'accroissement de sa performance
Axe d'intervention	1.1 L'optimisation de l'encadrement	2.1 Le contrôle des dépenses, du niveau de l'effectif et des investissements	3.1 Le recours à la concertation	4.1 La mobilisation des personnes et le rehaussement des compétences
Objectif	1.1.1 Renouveler le cadre de gestion des ressources humaines de la fonction publique	2.1.1 Proposer des actions favorisant le respect de la politique budgétaire	3.1.1 Assurer le partage de l'information entre les organisations	4.1.1 Mobiliser le personnel et valoriser l'organisation en tant qu'employeur
Indicateur	• Stratégie de gestion des ressources humaines 2012-2017 déposée et mise en œuvre	• Taux de croissance des dépenses de programmes	• Nombre de rencontres tenues avec des partenaires internes ou externes	• Diminution du taux de départ volontaire (taux de roulement)
Cible	Cible : Dépôt d'un bilan au 31 mars 2015	Cible : Taux visé par le gouvernement	Cibles : 50 rencontres par année (partenaires internes) 10 rencontres par année (partenaires externes)	Cible : 2 % par année
	1.1.2 Mettre en œuvre le cadre de gouvernance en ressources informationnelles	2.1.2 Renforcer les processus de planification et de suivi ainsi que le respect du niveau des investissements dans les infrastructures publiques	• Taux moyen de participation des organisations aux rencontres	• Sondage sur la mobilisation du personnel réalisé
	• Nombre de politiques et de directives élaborées et déposées	• Des cadres de gestion améliorés et un processus de planification et de suivi renforcé	Cible : 70 % par année	Cible : 4 ^e trimestre 2012-2013
	Cible : 13 politiques et directives au 31 mars 2015	Cible : 4 ^e trimestre 2012-2013	3.2 Le soutien aux clientèles	4.1.2 Maintenir et améliorer la qualification de la main-d'œuvre par le développement des compétences
	1.1.3 Coordonner et mettre en œuvre la Stratégie de transformation et d'optimisation des ressources informationnelles	2.2 La planification de la main-d'œuvre	3.2.1 Accroître et faciliter l'appropriation de saines pratiques de gestion	• Total des dépenses allouées à la formation
	• Taux de réalisation des initiatives prévues	2.2.1 Améliorer la capacité prévisionnelle des besoins en main-d'œuvre dans la fonction publique	• Nombre d'outils élaborés ou révisés	Cible : 2 % de la masse salariale en 2014-2015
	Cible : 100 % au 31 mars 2015	• Outil intégré de planification de la main-d'œuvre mis en place	Cible : 25 outils au 31 mars 2015	• Taux d'unités administratives ayant produit une planification de formation
	• Économies réalisées	• Nombre de portraits et diagnostics réalisés permettant l'identification des problématiques de main-d'œuvre	Cible : 40 séances par année	Cible : 100 % par année
	Cible : 200 M\$ au 4 ^e trimestre 2013-2014	Cible : 4 ^e trimestre 2013-2014	• Nombre d'accompagnements effectués	4.2 La maîtrise de la performance
	1.1.4 Renforcer l'encadrement des projets en ressources informationnelles et d'infrastructure publique	2.3 La gestion de la diversité	Cible : 80 accompagnements par année	4.2.1 Améliorer la performance organisationnelle
	• Cadre de gestion pour les projets en ressources informationnelles	2.3.1 Veiller à ce que la fonction publique soit représentative de la société québécoise	• Taux de satisfaction des participants aux séances de formation	• Taux de mise en œuvre du cadre de gestion de projets
	Cible : Élaboré et déposé au 3 ^e trimestre 2012-2013	• Bilan des programmes et mesures d'accès à l'égalité en emploi dans la fonction publique réalisé et pistes d'amélioration déterminées	Cible : 80 % par année	Cible : 100 % au 31 mars 2015
	• Politique-cadre sur la gouvernance des grands projets d'infrastructure publique révisée et cadre de gouvernance pour les projets d'infrastructure publique de 5 à 40 M\$	• Taux d'embauche des membres des groupes cibles	3.2.2 Soutenir les dirigeants des organisations publiques dans le changement de culture que constitue l'implantation de bureaux de projets	• Nombre de processus organisationnels améliorés
	Cibles : Déposés au 3 ^e trimestre 2012-2013	Cible : 25 % au 31 mars 2015	• Offre intégrée d'accompagnement disponible pour l'implantation de bureaux de projets	Cible : 6 processus au 31 mars 2015
	Révisés par la suite au besoin	2.4 La gestion de l'expertise et des compétences	Cible : 4 ^e trimestre 2012-2013	• Taux de réalisation des actions prévues au plan d'amélioration de la performance
	1.1.5 Faire évoluer le cadre normatif des marchés publics et les outils afférents	2.4.1 Renforcer l'expertise et développer les compétences du personnel de la fonction publique	3.2.3 Faciliter l'application du cadre de gestion axée sur les résultats	Cible : 100 % au 31 mars 2015
	• Pièces du cadre normatif ajoutées, révisées ou abrogées	• Nouvelle offre gouvernementale de perfectionnement du personnel mise en place	• Indice d'application du cadre de gestion	
	Cible : Annuellement	Cible : 31 mars 2015	Cible : À déterminer	
	• Nouveau système électronique d'appel d'offres (SEAO) mis en ligne	2.5 La mise en œuvre de la Stratégie de l'économie numérique du Québec	3.2.4 Favoriser la réalisation de projets visant l'amélioration des façons de faire	
	Cible : 3 ^e trimestre 2012-2013	2.5.1 Mettre en œuvre le volet de la stratégie portant sur le déploiement de l'accès à Internet à très haut débit	• Nombre de projets soutenus	
	• Fonctionnalité du dépôt électronique des soumissions mise en service	• Taux des projets financés pour le rehaussement des infrastructures de transport et de distribution d'Internet sur le territoire du Québec, selon la planification annuelle	Cible : 12 projets au 31 mars 2015	
	Cible : 31 mars 2015	Cible : 100 % chaque année		
	1.2 Le renouvellement de la fonction publique			
	1.2.1 Assouplir le cadre légal, réglementaire et administratif en matière de recrutement et de dotation			
	• Pièces du cadre légal, réglementaire et administratif élaborées et déposées			
	Cible : 4 ^e trimestre 2012-2013			
	1.2.2 Améliorer l'image de marque de la fonction publique comme employeur			
	• État de situation sur l'attrait de la fonction publique comme employeur			
	Cible : 31 mars 2015			
	1.3 Le gouvernement ouvert			
	1.3.1 Coordonner la mise en place du gouvernement ouvert			
	• Taux de réalisation des activités prévues au plan d'action			
	Cible : 100 % au 31 mars 2015			

1. Ce pictogramme démontre la prise en considération de plusieurs principes du développement durable.